

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG TERAPEUTYCZNYCH

1. Postanowienia ogólne

1. Terapię prowadzi Michalina Maculewicz, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą „**MICHALINA MACULEWICZ - wsparcie zdrowia psychicznego Kontinuum**”, ul. Teofila Firlika 19/110, 71-637 Szczecin, NIP 8393114809, REGON 365565920, kontakt: kontinuum.terapia@gmail.com, tel. 502 476 646, Instagram: @kontinuum_michalinam. Terapeuta działa zgodnie z przepisami prawa i kodeksem etyki zawodowej, prowadząc terapię w nurcie integrującym systemowo-eriksonowskim. Praca terapeutyczna podlega superwizji.
2. **Regulamin określa zasady świadczenia usług terapeutycznych, w tym organizację terapii indywidualnej, rodzinnej, par oraz grupowej, prawa i obowiązki stron, zasady poufności, płatności i odwoływania sesji.**
Terapeuta zapewnia Pacjentom bezpieczne warunki terapii, poszanowanie godności, autonomii oraz ochronę prywatności i poufności informacji ujawnianych podczas sesji.
3. Terapeuta może udzielać wsparcia w sytuacjach kryzysowych, jednak nie świadczy całodobowej interwencji kryzysowej ani pomocy doraźnej. W sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia podejmuje niezbędne działania, w tym wezwanie odpowiednich służb.
4. Terapeuta nie prowadzi diagnozy psychiatrycznej ani leczenia farmakologicznego; w razie potrzeby może zalecić konsultację psychiatryczną lub inną specjalistyczną formę pomocy.
5. Terapia osób niepełnoletnich wymaga pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego. **Podpisanie niniejszego Regulaminu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na udział dziecka w terapii indywidualnej i/lub grupowej.** Terapeutę obowiązuje poufność, z wyjątkiem sytuacji ustawowych lub konieczności ochrony dobra dziecka. Rodzic otrzymuje jedynie ogólne informacje o przebiegu terapii, bez ujawniania treści sesji.
6. Terapeuta może odmówić podjęcia lub kontynuowania terapii, jeżeli problem Pacjenta wykracza poza jego kompetencje, Pacjent narusza zasady współpracy, zachowuje się agresywnie lub istnieją inne przesłanki etyczne lub prawne.
7. Terapeuta nie gwarantuje określonego rezultatu terapii; jej efekty zależą od indywidualnych potrzeb i zaangażowania Pacjenta.
8. Korzystanie z terapii oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.

2. Zasady uczestnictwa w terapii indywidualnej, rodzinnej i terapii par

1. Terapia rozpoczyna się konsultacją wstępną obejmującą od 2 do 5 pierwszych spotkań.
2. Pacjent zobowiązuje się do regularnego uczestnictwa i odwoływania sesji min. 24 godziny wcześniej.
3. Nieodwołana sesja ww. terminie jest płatna w pełnej wysokości.
4. Pacjent przychodzi na sesję trzeźwy i w stanie umożliwiającym pracę terapeutyczną.
5. Zachowania agresywne, przemocowe, seksualne lub naruszające granice Terapeuty skutkują zakończeniem współpracy.

6. Terapeuta może zakończyć terapię, jeśli Pacjent nie współpracuje, narusza zasady lub terapia nie jest wskazana.

3. Zasady terapii dzieci i młodzieży

1. Wymagana jest pisemna zgoda rodzica/opiekuna prawnego (podpisanie Regulaminu).
2. W przypadku braku porozumienia między rodzicami Terapeuta może wymagać zgody obojga lub decyzji sądu.
3. Treść sesji dziecka jest poufna; rodzic otrzymuje jedynie informacje ogólne o postępach.
4. W sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia Terapeuta informuje rodzica i odpowiednie instytucje.
5. Dziecko musi wyrazić zgodę na udział w terapii - przymus wyklucza współpracę.
6. Rodzic zobowiązuje się do wspierania procesu terapeutycznego i nie wywierania presji na dziecko oraz uczestnictwa w zalecanych spotkaniach rodzinnych, konsultacjach rodzicielskich.

4. Terapia grupowa

1. Uczestnicy zobowiązani są do poufności, szacunku i przestrzegania zasad bezpieczeństwa.
2. Zabronione są: agresja, przemoc, dyskryminacja, wulgaryzmy, nagrywanie sesji.
3. Nieobecności w terapii grupowej nie podlegają zwrotom.
4. Terapeuta może wykluczyć uczestnika naruszającego zasady.
5. W sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia Terapeuta podejmuje odpowiednie działania

5. Organizacja sesji

1. Sesja indywidualna trwa 50 minut; terapia rodzin/par 60–120 minut; grupowa 90-120 minut.
2. Spóźnienie nie wydłuża sesji; spóźnienie powyżej 15 minut może skutkować uznaniem sesji za odbytą.
3. Pacjent odwołuje sesję min. 24 godziny wcześniej - w przeciwnym razie ponosi pełny koszt.
4. W przypadku odwołania sesji przez Terapeutę, niezależnie od czasu, podejmowana jest próba ustalenia nowego terminu; jeśli nie jest to możliwe, Pacjent ani Terapeuta nie ponosi kosztów.
5. Pierwsze spotkanie wymaga dokonania przedpłaty na rachunek bankowy Terapeuty: Bank Millennium S.A., numer konta: 67 1160 2202 0000 0005 1484 6207. Kolejne sesje należy opłacić w terminie do 24 godzin po odbytym spotkaniu, za pomocą płatności BLIK na numer telefonu Terapeuty, przelewem na wskazany rachunek bankowy lub gotówką bezpośrednio po sesji. Nieodwołana sesja lub sesja odwołana później niż 24 godziny przed ustalonym terminem podlega pełnej opłacie.
6. Nagrywanie sesji przez Pacjenta jest zabronione. Terapeuta może nagrywać sesję w celach superwizyjnych wyłącznie po dostaniu pisemnej zgody Pacjenta lub opiekuna prawnego w przypadku gdy Pacjent jest niepełnoletni.
7. Sesje online wymagają stabilnego połączenia i prywatności.
8. Terapeuta może zakończyć współpracę w przypadku powtarzających się naruszeń zasad.

6 . Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych Pacjentów jest Michalina Maculewicz, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą „MICHALINA MACULEWICZ - wsparcie zdrowia psychicznego Kontinuum”, ul. Teofila Firlika 19/110, 71-637 Szczecin, NIP 8393114809.
2. Dane osobowe Pacjentów przetwarzane są w celu świadczenia usług terapeutycznych, prowadzenia dokumentacji związanej z terapią, rozliczeń finansowych oraz kontaktu z Pacjentem.
3. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO (wykonanie umowy o świadczenie usług terapeutycznych) oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO (przetwarzanie danych szczególnych kategorii w celu świadczenia usług zdrowotnych).
4. Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji terapii oraz przez czas wymagany przepisami prawa lub zasadami etyki zawodowej.
5. Pacjent ma prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych oraz wniesienia sprzeciwu - w zakresie przewidzianym przepisami prawa.
6. Dane osobowe nie są udostępniane osobom trzecim, z wyjątkiem sytuacji wynikających z przepisów prawa, księgowości lub konieczności ochrony życia i zdrowia Pacjenta.
7. Terapeuta zapewnia poufność danych oraz stosuje środki bezpieczeństwa zgodne z RODO i zasadami etyki zawodowej.

6. Prawa Pacjenta

Pacjent ma prawo do:

1. profesjonalnej i etycznej pomocy,
2. poufności (z wyjątkami ustawowymi),
3. informacji o przebiegu terapii,
4. rezygnacji z terapii z zachowaniem uczestnictwa w spotkaniu podsumowującym,
5. zmiany Terapeuty.

7. Obowiązki Pacjenta

Pacjent zobowiązuje się do:

1. regularnego uczestnictwa w sesjach,
2. przestrzegania zasad organizacyjnych,
3. poszanowania granic Terapeuty,
4. zachowania poufności w terapii grupowej.

Imię i nazwisko pacjenta/pacjentów	
Data urodzenia i miejsce	

Wiek rodziców, rodzeństwa	
Jeśli dotyczy - wiek partnerki/partnera, dzieci	
Szkoła, aktualna klasa/ zawód	
Choroby przewlekłe	
Przyjmowane lekarstwa	
Informacje kontaktowe (telefon, adres mailowy)	
Czy jest wskazana osoba do kontaktu? Jeśli tak, to kto	
Historia leczenia psychiatrycznego, psychoterapeutycznego	
Tryb życia - sen, praca, używki	
Problemy/oczekiwania/cele/ intencje terapeutyczne	
Czy Pani/Pan chce fakturę? Jeśli tak, proszę o podanie danych.	
Dodatkowe informacje	

.....
data i podpis pacjenta/opiekuna prawnego